

KẾ HOẠCH

Phát động thi đua thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2020 của UBND huyện về Cải cách hành chính huyện Vĩnh Cửu năm 2020;

Thực hiện Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2020 của UBND huyện về phát động phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2020;

Nhằm tạo ra khí thế thi đua, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đặc biệt trong lĩnh vực giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện. UBND huyện Vĩnh Cửu phát động thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Triển khai cải cách hành chính theo hướng xây dựng nền hành chính hiện đại, trọng tâm là đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức, trách nhiệm thực hiện công vụ của cán bộ, công chức, định hướng chung năm 2020 là "*tập trung doanh nghiệp, hướng về cơ sở*".

Đẩy mạnh phong trào thi đua, tạo ra khí thế thi đua trong lĩnh vực cải cách hành chính, trong đó tập trung vào việc giải quyết thủ tục hành chính tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện. Đồng thời biểu dương, tôn vinh, khen thưởng kịp thời thành tích của những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Thi đua thực hiện cải cách hành chính phải được phát động sâu, rộng đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức, các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn trên địa bàn huyện để mọi người tích cực tham gia, đóng góp vào nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương nói riêng và của huyện nói chung.

Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn Vĩnh An căn cứ Kế hoạch phát động này và các chỉ tiêu thi đua, xây dựng kế hoạch phát động thi đua và tổ chức đăng ký thi đua một cách sâu, rộng trong cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Có biện pháp kiểm tra, đôn đốc thực hiện các chỉ tiêu thi đua; tổng kết đợt thi đua theo thời gian đề ra; xét khen thưởng cho tập thể và cá nhân có thành tích trong thực hiện đợt thi đua nhằm động viên khen thưởng kịp thời.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐỢT THI ĐUA

Từ ngày 01/01/2020 đến hết ngày 31/12/2020

với khẩu hiệu "*Toàn huyện chung tay thực hiện cải cách hành chính*".

III. NỘI DUNG THI ĐUA :

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong quán triệt, triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính, khắc phục tình trạng giao khoán nhiệm vụ cải cách hành chính cho cấp phó, cho công chức, viên chức tham mưu giúp việc.

Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn ở các đơn vị, địa phương đạt từ 94% trở lên; tỷ lệ không hài lòng do những khiếu giảm xuống dưới 1,3%.

Tiếp tục củng cố, kiện toàn, hoàn thiện Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện, xã; phối hợp với các đơn vị liên quan mở rộng phạm vi hoạt động theo hình thức "phi địa giới hành chính".

Chú trọng nâng cao tỷ lệ hồ sơ xử lý 4 tại chỗ "tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, trả kết quả" tại Bộ phận một cửa.

Tập trung rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Kế hoạch số 140-KH/HU, ngày 30/5/2018 của Huyện ủy, Kế hoạch số 1996/KH-UBND, ngày 15/8/2018 của UBND huyện; tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập theo Kế hoạch số 141-KH/HU, ngày 30/5/2018 của Huyện ủy, Kế hoạch số 1997/KH-UBND, ngày 15/8/2018 của UBND huyện.

Tập trung chỉ đạo rà soát, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ và Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Xây dựng đội ngũ cán bộ công chức đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện công vụ, nhất là cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa huyện và các xã, thị trấn.

Rà soát hệ thống các thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn huyện thời gian qua; kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền đơn giản hóa các thủ tục hành chính - dịch vụ công, hồ sơ giấy tờ, quy trình thực hiện, rút ngắn thời gian giải quyết... chú trọng các thủ tục hành chính liên quan đến khối doanh nghiệp.

Giải quyết hiệu quả mối quan hệ phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các cơ quan nhà nước với nhau, xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong phối hợp xử lý các nhiệm vụ chung; khắc phục tình trạng không rõ, đùn đẩy trách nhiệm giữa các đơn vị, địa phương.

Phối hợp với các cơ quan chức năng của tỉnh thực hiện đồng bộ hóa cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính các cấp trên cơ sở kết nối chia sẻ dữ liệu thủ tục hành chính làm cơ sở để công khai, triển khai áp dụng TTHC một cách đồng bộ, thống nhất.

Rà soát lại hạ tầng công nghệ thông tin trong công tác cải cách hành chính nói chung và giải quyết thủ tục hành chính nói riêng đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin giữa các đơn vị, địa phương với nhau; rà soát, nâng cấp hệ thống, bảo mật cơ sở dữ liệu, đảm bảo an toàn thông tin cho người dùng.

Tăng cường các biện pháp khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến để giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo sử dụng tối thiểu 30% tổng số thủ tục hành chính trực tuyến được công bố.

Phối hợp với cơ quan chức năng xây dựng, triển khai Đề án số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện hoàn toàn trên môi trường mạng việc luân chuyển hồ sơ, liên thông dữ liệu giữa các cơ quan, đơn vị.

Tăng cường sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong tiếp nhận, luân chuyển, trả kết quả giải quyết hồ sơ, chú trọng phương thức "bưu điện là cánh tay nối dài của Bộ phận một cửa các cấp"; chuyên giao có lộ trình cụ thể một số nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công cho Bưu điện thực hiện.

Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin quản lý văn bản, điều hành công việc của các đơn vị, địa phương với sử dụng phần mềm, gửi, nhận văn bản điện tử thông qua trực liên thông; kết nối với các phần mềm quản lý văn bản với phần mềm quản lý lưu trữ để lưu trữ văn bản, dữ liệu điện tử theo quy định.

Tăng cường ứng dụng chữ ký số, chứng thư số để xác thực văn bản điện tử trên phần mềm quản lý văn bản, điều hành công việc và phần mềm một cửa điện tử để giải quyết hồ sơ hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

Sử dụng có hiệu quả hệ thống giám sát (camera) các xã, thị trấn đã được tích hợp theo dõi tập trung tại huyện; phối hợp với cơ quan chức năng hoàn thiện hệ thống tin nhắn SMS tập trung của huyện.

Phối hợp hoàn thiện hệ thống đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thủ tục hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào khảo sát ý kiến người dân, doanh nghiệp, triển khai đồng bộ trên toàn huyện.

IV. HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

- Giấy khen của Chủ tịch UBND xã, thị trấn;
- Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.
- Bằng khen của UBND tỉnh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Triển khai phát động, đăng ký, thực hiện đợt thi đua:

Căn cứ Kế hoạch phát động đợt thi đua thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu năm 2020 của UBND huyện. Chủ tịch UBND các xã, thị

trấn, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện tổ chức triển khai, quán triệt nội dung kế hoạch phát động thi đua của UBND huyện. Đồng thời căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ để xây dựng Kế hoạch phát động đợt thi đua thực hiện cải cách hành chính của đơn vị mình, xác định cụ thể các tiêu chí thi đua.

Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn Vĩnh An tăng cường các biện pháp theo dõi đôn đốc phong trào thi đua, đề ra các giải pháp để thực hiện các tiêu chí thi đua nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2020.

2. Tổ chức tổng kết phong trào thi đua:

Kết thúc đợt thi đua thực hiện cải cách hành chính năm 2020. Các đơn vị tổng kết đợt thi đua, bình xét khen thưởng; gửi báo cáo và hồ sơ khen thưởng về Thường trực Hội đồng thi đua – khen thưởng huyện (Phòng Nội vụ) trước ngày 10/01/2021.

Trong tổng kết thi đua phải đánh giá được những ưu điểm, những mặt đã làm được, tác dụng của việc phát động thi đua thực hiện cải cách hành chính và những hạn chế, thiếu sót (nếu có), rút ra bài học kinh nghiệm để tổ chức phong trào thi đua hiệu quả hơn. Đồng thời bình chọn, bình xét, biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện cải cách hành chính để tuyên truyền, nhân rộng, nâng cao chất lượng phong trào thi đua.

Giao phòng Nội vụ huyện hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn Vĩnh An xây dựng kế hoạch phát động, theo dõi tình hình triển khai thực hiện đợt thi đua thực hiện cải cách hành chính năm 2020 theo các tiêu chí đã đề ra. Tiến hành kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2020. Kết thúc đợt thi đua tổng hợp, báo cáo và tham mưu UBND huyện tiến hành họp bình xét khen thưởng cho những tập thể, cá nhân có thành tích xứng đáng.

Trên đây là Kế hoạch phát động thi đua thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu năm 2020. /

Nơi nhận:

- Ban TĐKT tỉnh;
- TT. Huyện ủy;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Thành viên 10 cụm thi đua;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT(TĐKT).



CHỦ TỊCH

Phạm Minh Phước