

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2024

Căn cứ Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 32/2023/QN-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Đồng Nai về việc quy định chức danh, chế độ hỗ trợ đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở ấp (khu phố) và người trực tiếp tham gia hoạt động ở ấp (khu phố) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 26/2024/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định quản lý và sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở xã trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 853/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND huyện Vĩnh Cửu về việc giao số lượng cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã thuộc huyện Vĩnh Cửu năm 2024;

Căn cứ Phương án số 734/PA-UBND ngày 25/6/2024 của UBND huyện Vĩnh Cửu về việc bố trí chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã thuộc UBND các xã, thị trấn Vĩnh An trên địa bàn huyện Vĩnh Cửu;

Căn cứ nhu cầu tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn; Ủy ban nhân dân thị trấn Vĩnh An xây dựng kế hoạch tuyển dụng những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã vào làm việc tại UBND thị trấn để đảm bảo đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng, đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao.

Sau khi được tuyển dụng những người hoạt động không chuyên trách cấp xã sẽ đảm nhiệm các công việc theo vị trí chức danh có nhu cầu tuyển dụng.

2. Yêu cầu

Việc tuyển chọn những người hoạt động không chuyên trách cấp xã phải đảm bảo đúng nhu cầu vị trí tuyển dụng, công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và chất lượng; xét tuyển những người có lý lịch rõ ràng, có trình độ văn hóa và chuyên môn nghiệp vụ, có sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ tốt được giao.

II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH HIỆN CÓ

Thị trấn Vĩnh An là đơn vị hành chính loại 1, số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã tính theo Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ là 20 người.

Căn cứ Phương án số 734/PA-UBND ngày 25/6/2024 của UBND huyện Vĩnh Cửu, các chức danh người hoạt động không chuyên trách hiện có tại UBND thị trấn gồm:

- Phó Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra
- Phó Khối vận
- Phó Ban tuyên giáo
- Phó Chủ tịch UBMTTQVN
- Phó Bí thư Đoàn TN
- Phó Chủ tịch Hội LHPN
- Phó Chủ tịch Hội CCB
- Chủ tịch Hội người cao tuổi
- Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ
- Văn phòng Đảng ủy
- Phụ trách công tác tiếp dân, tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả
- Phụ trách Thủ quỹ - Văn thư – Lưu trữ
- Phụ trách kinh tế, kinh tế hợp tác, hợp tác xã
- Phụ trách Công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, Thương mại, Dịch vụ
- Phụ trách Tôn giáo - dân tộc
- Phụ trách Xã hội, Gia đình và Trẻ em
- Phụ trách Văn hóa, thông tin, thể thao, đài truyền thanh
- Phụ trách Quản lý Trung tâm văn hóa - thể thao, Trung tâm học tập cộng đồng
- Phó CHT Ban CHQS

Tính đến ngày 31/7/2024, Người hoạt động không chuyên trách tại UBND thị trấn Vĩnh An có 13/20 người, trong đó có 06 trường hợp thực hiện kiêm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã (*Đính kèm Bảng thống kê tình hình người hoạt động không chuyên trách thị trấn*); thiếu 01 chức danh (Phụ trách công tác quản lý trật tự đô thị).

III. HÌNH THỨC, SỐ LƯỢNG, CHỨC DANH CẦN TUYỂN DỤNG

Qua rà soát việc bố trí, sắp xếp và nhu cầu nhân sự, UBND thị trấn tổ chức tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn năm 2024, cụ thể như sau:

- 1. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển
- 2. Số lượng tuyển dụng:** 01 người.
- 3. Chức danh tuyển dụng:** Phụ trách công tác quản lý trật tự đô thị.

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện theo quy định tại Khoản 1 Điều 5 Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của UBND tỉnh Đồng Nai thì được đăng ký dự tuyển, cụ thể:

- Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và có đủ sức khỏe được cơ sở y tế có thẩm quyền xác nhận để thực hiện nhiệm vụ được giao;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức thực hiện và vận

động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại cấp xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam.

- Hạn chế hoặc mất năng lực hành vi dân sự.

- Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

V. QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng

Trên cơ sở kế hoạch xét tuyển, UBND thị trấn thông báo công khai trên loa đài truyền thanh, niêm yết công khai tại trụ sở UBND thị trấn về số lượng, chức danh cần xét tuyển, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển; thời hạn, địa điểm nhận hồ sơ và hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển được niêm yết công khai tại trụ sở UBND thị trấn.

- **Thời gian nhận hồ sơ:** Có thông báo cụ thể sau khi Kế hoạch được UBND huyện phê duyệt.

- **Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:** Văn phòng UBND thị trấn Vĩnh An

2. Hội đồng tuyển dụng

- Khi hết thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, chậm nhất 10 ngày Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn quyết định việc thành lập Hội đồng tuyển dụng để tổ chức tuyển dụng.

- Hội đồng tuyển dụng bao gồm: Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn; Ủy viên là đại diện Đảng ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị trấn, Công chức Văn phòng - Thống kê.

3. Nội dung, hình thức xét tuyển

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển phiếu dự tuyển theo yêu cầu của tung chức danh cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức kỹ năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh cần dự tuyển.

- + Thời gian phỏng vấn 30 phút (Thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn).

- + Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

4. Xác định người trúng tuyển

a. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh cần tuyển.

b. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại khoản 1 điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của từng vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn quyết định người trúng tuyển.

c. Người không trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển người hoạt động không chuyên trách cấp xã không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

d. Trên cơ sở kết quả xét tuyển, Chủ tịch UBND thị trấn có trách nhiệm thông báo công khai kết quả xét tuyển trên Đài truyền thanh thị trấn, niêm yết tại trụ sở UBND thị trấn.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng UBND tham mưu cho UBND thị trấn ban hành Thông báo tuyển dụng những người hoạt động không chuyên trách cấp xã sau khi Kế hoạch được phê duyệt; niêm yết tại UBND thị trấn, trang thông tin điện tử thị trấn và thông báo đến các khu phố; Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển; tham mưu cho UBND thị trấn tổ chức họp xét tuyển và tham mưu thực hiện các bước quy trình tuyển dụng theo quy định.

2. Các ban ngành, đoàn thể liên quan theo chức năng nhiệm vụ của mình tham gia, phối hợp với UBND thị trấn tổ chức tuyển dụng những người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

3. Công chức Tài chính – Kế toán căn cứ nhiệm vụ tham mưu đề xuất lãnh đạo UBND thị trấn đảm bảo về kinh phí tổ chức thực hiện theo kế hoạch này.

4. Trưởng các khu phố triển khai kế hoạch tuyển dụng những người hoạt động không chuyên trách cấp xã trong phạm vi địa bàn thị trấn, thực hiện niêm yết kế hoạch tại Nhà văn hoá khu phố.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2024 của UBND thị trấn Vĩnh An. Kính đề nghị UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Vĩnh Cửu;
- Phòng Nội vụ huyện Vĩnh Cửu;
- ĐU – HĐND thị trấn;
- MTTQ – Các đoàn thể;
- CT, các PCT UBND TT;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Trưởng các khu phố;
- BP VP (niêm yết tại bảng thông tin);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Hùng