

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức trường THCS Thịên Tân năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ GD&ĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm công chức, viên chức theo Chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 05/4/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc ban hành quy định phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh Đồng Nai, UBND cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Văn bản số 4203/UBND-NV ngày 16/6/2022 của UBND huyện Vĩnh Cửu về việc triển khai thực hiện Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn huyện;

Căn cứ Quyết định số 215/QĐ-UBND ngày 25/01/2024 của Chủ tịch UBND huyện Vĩnh Cửu về việc phân bổ biên chế công chức, số người làm việc trong các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập và các hội có tính chất đặc thù thuộc huyện năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 470/QĐ-UBND ngày 26/2/2024 của UBND huyện Vĩnh Cửu Về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của trường THCS Thiện Tân;

Thực hiện kế hoạch số 08/KH-THCSTT ngày 20/2/2024 kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trường THCS Thiện Tân;

Trường THCS Thiện Tân thông báo tuyển dụng viên chức tại đơn vị năm 2024 cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- a. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b. Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c. Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d. Có lý lịch rõ ràng;
- đ. Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e. Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g. Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc cần tuyển dụng, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a. Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Nhu cầu tuyển dụng

Số lượng viên chức cần tuyển dụng ở từng vị trí việc làm: **02** người.

Cụ thể:

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Trình độ chuyên môn	Số lượng tuyển
------------	------------------------	------------------------------	----------------------------	-----------------------

					dụng
		Hạng	Mã ngạch		
I	GIÁO VIÊN TRUNG HỌC CƠ SỞ				01
01	Giáo viên Lịch sử và Địa lí	III	V.07.04.32	Đại học sư phạm Lịch sử và Địa lí hoặc ĐHSP Địa lí trở lên	01
II	NHÂN VIÊN				01
01	Nhân viên Văn Thư	Nhân viên	V.02.008	Trung cấp Văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp văn bằng khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	01

II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

1.2. Vòng 2: Phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100

- Đối với giáo viên

+ Thực hành giảng dạy để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian thực hành giảng dạy từ 30 đến 45 phút.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

- Đối với nhân viên

+ Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng và trình độ của người dự tuyển

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của đơn vị theo từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành theo quy định cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3. Ưu tiên trong xét tuyển giáo viên

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Hình thức đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu 01 kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ

1. Thời gian phát hành và nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong ngày, giờ hành chính từ ngày thông báo 04/3/2024 đến hết ngày 15/4/2024. (lưu ý: trừ thứ 7, chủ nhật và ngày nghỉ lễ)

2. Địa điểm phát hành hồ sơ: tại Trường THCS Thiện Tân. Ấp 6-7, xã Thiện Tân, huyện Vĩnh Cửu, tỉnh Đồng Nai.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại Trường THCS Thiện Tân. Ấp 6-7, xã Thiện Tân, huyện Vĩnh Cửu, tỉnh Đồng Nai (*mẫu Phiếu kèm theo*).

4. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

5. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển được niêm yết công khai tại trụ sở Trường THCS Thiện Tân và thông báo trên trang web của trường tối thiểu 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức xét tuyển.

6. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: tại Trường THCS Thiện Tân.

7. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp bà Nguyễn Thị Duyên-Hiệu trưởng Trường THCS Thiện Tân, số điện thoại: 0355680684 hoặc bà Trần Thị Thanh Thảo - Phó Hiệu trưởng Trường THCS Thiện Tân, số điện thoại 0797043565 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Trường THCS Thiện Tân thông báo tuyển dụng viên chức tại đơn vị năm 2024 để người dự tuyển biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trang web trường...
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Duyên