

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VĨNH CỬU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4231/UBND-VX

Vĩnh Cửu, ngày 14 tháng 6 năm 2023

V/v triển khai thực hiện việc chuyển công tác và tiếp nhận viên chức ngành giáo dục năm học 2023 – 2024

HỎA TỐC

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Các đơn vị trường học công lập trực thuộc.

Ngày 09/06/2023, UBND huyện ban hành văn bản số 4134/UBND-VX về việc chuyển công tác và tiếp nhận viên chức ngành giáo dục năm học 2023 - 2024.

Để kịp thời triển khai thực hiện việc chuyển công tác và tiếp nhận viên chức ngành giáo dục năm học 2023 - 2024 đúng quy định, bảo đảm việc sử dụng hiệu quả biên chế hiện có của các đơn vị. Đồng thời kịp thời bổ sung số giáo viên hiện thiếu tại các đơn vị sự nghiệp công lập trong huyện, UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị quán triệt, triển khai văn bản số 4134/UBND-VX ngày 09/6/2023 của UBND huyện về việc hướng dẫn chuyển công tác và tiếp nhận viên chức ngành giáo dục năm học 2023 - 2024 đến công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị mình; Nội dung văn bản đã được đăng tải trên trang thông tin điện tử của huyện.

2. Thời gian triển khai thực hiện việc chuyển công tác và tiếp nhận viên chức ngành giáo dục năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

Thời gian	Nội dung
14/6/2023 - 30/6/2023	<ul style="list-style-type: none">- Các trường báo cáo nhu cầu tiếp nhận viên chức đúng với vị trí việc làm còn thiếu theo Quyết định giao biên chế của UBND huyện (báo cáo Phòng GD&ĐT chậm nhất ngày 16/6/2023).- Phòng Giáo dục tổng hợp và tham mưu UBND huyện thông báo nhu cầu tiếp nhận của các đơn vị trên cổng thông tin điện tử (website của UBND huyện) và niêm yết tại trụ sở của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ.- Các trường nhận hồ sơ xin chuyển công tác của viên chức trong đơn vị mình, xét chuyển công tác (trong và ngoài huyện) và gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT (hạn chót ngày 30/6/2023).

Thời gian	Nội dung
03/7/2023 - 17/7/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng GD&ĐT tổng hợp nhu cầu chuyển công tác của các đơn vị trường học và hồ sơ của viên chức xin tiếp nhận từ ngoài huyện, ngoài tỉnh. - Phòng Nội vụ phối hợp Phòng GD&ĐT tham mưu UBND huyện thành lập Hội đồng xét chuyển công tác và tiếp nhận. - Họp Hội đồng xét chuyển công tác và tiếp nhận. - Thông báo danh sách viên chức được chuyển công tác đến các đơn vị và trên cổng thông tin điện tử (website của UBND huyện), niêm yết tại trụ sở của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ.
18/7/2023 - 31/7/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Trên cơ sở thông báo kết quả của Hội đồng, cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định chuyển công tác đối với viên chức. Căn cứ thẩm quyền phân cấp quản lý cán bộ, Thủ trưởng cơ quan nơi viên chức đi và nơi viên chức đến thực hiện các nội dung theo hướng dẫn.

Nhận được công văn này, đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện theo đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện (qua Phòng Giáo dục & Đào tạo và Phòng Nội vụ huyện) để được hướng dẫn./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Sở GD&ĐT;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Chánh, các Phó Văn phòng UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, THVX.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Dung